

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2017
-------------	--------

<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	OŠ Ludina				
Adresa:	Obrtnička 12				
Mjesto:	Velika Ludina				
Poštanski broj:	44316				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	7. i 8.		razreda		
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija		4 dana		3 noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	U Republici Hrvatskoj				
b) u inozemstvu					
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 18.	6.	do 21.	6.	2018.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	42	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3				
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Velika Ludina				
Usputna odredišta	NP Krka, Pakovo selo, Etnoland Dalmati				
Krajnji cilj putovanja	Seget Donji				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	X				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel					
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga	X				

pansiona			
f) Drugo (upisati što se traži)	Apartmansko naselje***		
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za	NP Krka, Etnoland Dalmati, Pakovo selo, podrum Dioklecijanove palače		
b) Sudjelovanje u radionicama	X		
c) Vodiča za razgled grada	X		
d) Drugi zahtjevi	Animacija učenika, prisustvo medicinske sestre 0-24 h, rekreativni sadržaji		
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Razgled starih gradskih jezgri Splita i Trogira		
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu			
c) otkaza putovanja	X		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti			
e) oštećenja i gubitka prtljage			
<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je	4.11.2017. (datum)		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	8.11.2017.	u	18:50 sati.

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
1. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu
2. Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
3. Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

Članovi povjerenstva:

Sonja Pribolšan Pongračić  
Gordana Badjinac,  
Darko Kesak,  
Melita Palaić,  
Marica Sliško  
Tomislav Tomac,  
Anamarija Babić  
Elvisa Sekulić,  
Darko Brnada  
Matilda Glibo,  
Marta Župančić,  
Sara Mahaček,  
Ružica Šapina

KLASA: 130-04/17-01/11  
URBROJ: 2176-34-06-17-01

Velika Ludina, 26. listopada 2017.

